

ПРИЕМ НА ДОКУМЕНТИ ЗА ВКЛЮЧВАНЕ В МЕХАНИЗМА ЛИЧНА ПОМОЩ

ОБЩИНА ЗЛАТИЦА ПРИЕМА ЗАЯВЛЕНИЯ ЗА ВКЛЮЧВАНЕ В МЕХАНИЗМА ЛИЧНА ПОМОЩ

Наредбата за включване в механизма лична помощ влезе в сила след обнародването ѝ в Държавен вестник на 5 юли 2019 г. Нормативният акт е разработен в изпълнение на чл. 17 от Закона за личната помощ. С наредбата се урежда редът за предварителен контрол, текущ контрол върху изпълнението по предоставянето на механизма лична помощ и последващи оценки на изпълнението. Регламентира се и сключването, изменението и прекратяването на споразумението за предоставяне и ползване на лична помощ между ползвателя, асистента и доставчика на лична помощ, както и изпълнение на трудовите правоотношения при спазване на изискванията на трудовото законодателство.

До 31 декември 2020 г. право за включване в механизма за лична помощ имат:

- хората с право на чужда помощ с определени 90 и над 90 на сто вид и степен на увреждане или степен на трайно намалена работоспособност;
- децата с право на чужда помощ с определени 50 и над 50 на сто вид и степен на увреждане или степен на трайно намалена работоспособност;
- децата без право на чужда помощ с определени 90 и над 90 на сто вид и степен на увреждане или степен на трайно намалена работоспособност.

Когато ползвател на лична помощ е дете с увреждания с 90 и над 90% степен на увреждане, се дава съгласие до 380 лв. от месечната помощ от 930 лв., която то получава по Закона за семейни помощи за деца, да се превежда от Агенцията за социално подпомагане на кмета на съответната община, която съгласно закона е доставчик на лична помощ. Конкретната сума се изчислява на база на определения брой часове лична помощ, умножена по часовата ставка за положения труд от асистентите. Превеждането на средствата става след определяне на асистент на детето и сключването на трудов договор с него.

В случай, че ползвател на лична помощ е пълнолетен човек с увреждане с 90 и над 90% степен на увреждане и с право на добавка за чужда помощ, заявителят за ползване на лична помощ трябва да даде съгласие същата добавка, която е в размер на 75% от социалната пенсия за старост, да се превежда от Националния осигурителен институт на Агенцията за социално подпомагане (АСП). Въз основа на това съгласие АСП ще

превежда получените средства на кмета на общината, която ще е доставчик на лична помощ.

ПОЛЗВАТЕЛИ НА ЛИЧНА ПОМОЩ

Човек с увреждане, на когото е изготвена индивидуална оценка на потребностите и е издадено направление с определен брой часове за лична помощ от Дирекция „Социално подпомагане“ – Пирдоп, може да заяви предоставянето на механизма лична помощ.

Заявлението-декларация (Приложение 1) се подава по настоящ адрес в Община Златица, ет. 2, стая 201 или 303, всеки работен ден от 08.00 ч. до 17.00 часа, лично или чрез упълномощено лице.

В заявлението-декларация човекът с увреждане декларира, че няма да получава друга подкрепа за задоволяване на същите потребности за периода, през който ще му бъде осигурена лична помощ. Човекът с увреждане може да избере асистент, който да го обслужва. В случай, че той не е направил това, общината, която е доставчик на лична помощ, може да предложи асистент.

Към заявлението-декларация (Приложение 1) се прилагат:

- направлението от Дирекция „Социално подпомагане“ с определения брой часове лична помощ;
- документ за самоличност (за справка);
- за дете - удостоверение за раждане (за справка);
- документ за самоличност на законния представител – родител, настойник, попечител (за справка);
- документ, определящ конкретното лице за настойник или попечител на кандидата за услугата (за справка);
- експертно решение на ТЕЛК//НЕЛК (копие);
- пълномощно (нот. заверено), за лице, което да подаде заявлението от името на кандидата - когато не се подава лично (копие).

АСИСТЕНТИ

Асистент може да бъде всяко лице, което не е поставено под запрещение и не е осъждано за умишлено престъпление от общ характер и спрямо него не са налагани мерки за защита по Закона за защита от домашно насилие на ползвател на лична помощ. Няма доходен критерий за назначаване на личен асистент.

Кандидатът за асистент подава до кмета на община Златица заявление-декларация (Приложение 4) към което прилага:

- Документ за самоличност (за справка);
- Автобиография;
- Копие от трудов договор, ако кандидатът за асистент работи, или декларация, че няма сключен трудов договор (Декларация 1);
- Декларация, че спрямо него не са налагани мерки за защита по Закона за защита от домашното насилие по отношение на ползвател на лична помощ (Декларация 2);
- Документ за придобита образователна степен /копие/;
- Документи, удостоверяващи успешно преминал курс на обучение за асистент (при наличие).
- В заявлението-декларация всеки кандидат може да изрази предпочитанията си относно лицето с увреждане, за което желае да полага грижи като асистент.

Заявлението-декларация, Приложение 4 (по образец) се подава лично в Община Златица, ет. 2, стая 201 и 303, всеки работен ден от 08.00 ч. до 17.00 часа.

С всеки кандидат ще се проведе събеседване и ако отговаря на изискванията ще бъде вписан в списъка на кандидатите за асистенти в общината.

Изпълнението на трудовите договори с определените асистенти започва от първо число на месеца, следващ месеца на сключването на същите. За всички ползватели, подали документи до месец август 2019г., предоставянето на личната помощ започва от 1 септември, а за всички последващи - от първо число на следващия месец.